

Приложение к приказу
МБОУ «Никологорская средняя
общеобразовательная школа Вязниковского района»
от _____.2017 № _____

**Дорожная карта
организации и проведению государственной итоговой аттестации
по программам основного общего и среднего общего образования в
МБОУ «Никологорская средняя общеобразовательная школа Вязниковского района» в 2018 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году				
1.1.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на педагогическом совете «К новой школе через новые стандарты»	Август 2017г.	Зам. директора по УР	Обсуждение результатов, определение задач
1.2.	Рассмотрение итогов ГИА-9 и ГИА-11 на заседаниях школьных МО	Август 2017г.	Руководители ШМО	Составление плана работы по подготовке к ГИА
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА по обязательным учебным предметам. Индивидуальные консультации.	Июль – сентябрь 2017	Зам. директора по УР, учителя русского языка и математики	Проведение дополнительного этапа сдачи ЕГЭ
2.2.	Организация и проведение семинаров, консультаций для педагогов школы по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 в 2018 году:	В течение года	Зам. директора по УР	Использование материалов в практической деятельности при подготовке к ГИА
2.3.	Организация и проведение элективных курсов, консультаций, дополнительных	В течение года	Зам. директора по УР руководители МО.	Повышение качества знаний

	занятий для выпускников 9 и 11 классов при подготовке к ГИА			
2.4.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей (законных представителей) через распространение памяток, проведение бесед, лекториев, индивидуальных консультаций	В течение года	Зам. директора по УР Педагог-психолог	Оформление методических материалов, размещение на сайте ОО
2.5.	Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА, организуемых Рособрнадзором.	По мере поступления информации из Рособрнадзора	Зам. директора по УР Руководители ШМО	Итоговые отчеты
2.6.	Разработка плана мероприятий по повышению качества общего образования на основании мониторинга качества подготовки обучающихся 4,5,6, 8 в рамках проведения Всероссийских проверочных работ и национального исследования качества образования в 2015-2016 учебном году.	Август- сентябрь 2017	Зам. директора по УР	План мероприятий
III. Нормативно-правовое обеспечение				
3.1.	Подготовка нормативной документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА.	В течение года	Зам. директора по УР	Нормативные акты по ГИА
3.2.	Обновление методических рекомендаций по подготовке к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году на основе анализа результатов ГИА -2017.	Сентябрь 2017- март 2018	Зам. директора по УР	
3.3.	Принятие к исполнению нормативных документов по проведению итогового сочинения (изложения): -Порядок подготовки и проведения	Октябрь 2017г	Зам. директора по УР	

	итогового сочинения (изложения); -Правила заполнения бланка регистрации и бланков записи обучающихся, выпускников прошлых лет; -Образцы заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) выпускников текущего учебного года, на участие в итоговом сочинении выпускников прошлых лет; -Образец согласия на обработку персональных данных обучающихся, выпускников прошлых лет; -Критерии оценивания итогового сочинения; -Критерии оценивания итогового изложения; -Образец заявления на повторную проверку сочинения (изложения).			
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
4.1.	Организация обучения в соответствии с утвержденными нормативными правовыми и инструктивно- методическими документами федерального и регионального уровней по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации: - участников ГИА, родителей (законных представителей) с правилами заполнения бланков ГИА и технологии проведения ГИА в ППЭ, -ответственных за проведение экзаменов (работников ППЭ), - учителей- предметников по теме «Подготовка обучающихся к ГИА »-	Декабрь 2017 - май 2018 Март- апрель 2018 В течение учебного года	Зам. директора по УР	

V. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11

5.1.	Организация и подготовка к проведению ГИА по учебным предметам в сентябре 2017 года: - сбор заявлений на проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказами Минобрнауки России.	Август – сентябрь	Зам. директора по УР классные руководители 9-х классов	Проведение ГИА-9 по математике, русскому языку, обществознанию, информатике
5.2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2018 году из числа: -выпускников МБОУ «Никологорская средняя общеобразовательная школа» 2016 – 2017 учебного года; -лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов.	До 01.12.2017	Зам. директора по УР классные руководители 9, 11 классов	Информация о количестве участников ГИА
5.3.	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11	В соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и ГИА-11,	Зам. директора по УР	Своевременное формирование РИС
5.4.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения).	Декабрь, февраль	Зам. директора по УР	Проведение итогового сочинения (изложения)
5.5.	Проведение: - диагностических работ для оценки качества преподавания по учебным предметам; -анкетирование родителей, педагогов и учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА; -пробного тестирования в формате ОГЭ и ЕГЭ по всем учебным предметам с последующим анализом (в том числе с использованием работ, предложенных Статград), - анкетирования родителей, педагогов и	Весь период	Зам. директора по УР	Аналитические справки

	учащихся по выявлению проблем в подготовке к ГИА и итоговому сочинению (изложению).			
5.6.	Подготовка документов и информации об участниках ГИА с ОВЗ	Февраль-март 2018	Зам. директора по УР	Соблюдение равных условий для участников ГИА
5.7.	Формирование списка общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11, их аккредитация: -информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА; -сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя, их представление в Управление образования администрации Вязниковского района; -посещение обучающихся семинаров для общественных наблюдателей; -организация консультационной поддержки для общественных наблюдателей.	Январь-май 2018. В течение периода подготовки и проведения ГИА	Зам. директора по УР	Список общественных наблюдателей от МБОУ «Никологорская средняя общеобразовательная школа Вязниковского района»
5.8.	Проведение организационных мероприятий: -разработка плана подготовки к государственной итоговой аттестации, -проведение педсовета по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации, -проведение внутришкольного контроля по подготовке к государственной итоговой аттестации, -подготовка документов школьного уровня по государственной итоговой аттестации, -заседаний МО учителей-предметников по содержанию и правилам подготовки учащихся к сдаче ГИА,	Август-сентябрь 2017 Октябрь 2017-апрель 2018 Октябрь 2017-март 2018 Октябрь 2017-март 2018	Зам. директора по УР	

	-обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности, -проведение с обучающимися классных часов, инструктажей, консультаций по нормативным документам, регламентирующим проведение итоговой аттестации, по заполнению бланков ГИА, по подаче апелляций, - ознакомление участников экзамена: * с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ГИА, *с обеспечением информационной безопасности при использовании материалов и результатов ГИА, * с правилами приема в учебные заведения профессионального образования, -подготовка памяток для выпускника, участвующего в ГИА, -организация приема заявлений и регистрация участников экзаменов по предметам в РБД, -организация работы по корректировке сведений в РБД, -организация работы с родителями по вопросам проведения итоговой аттестации, -информирование участников экзаменов: о сроках, месте подачи заявления на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в списки обязательных предметов;	В течение учебного года В течение учебного года В течение учебного года 01.09.2017- 01.03.2018 В течение года В период проведения экзаменов		
--	---	---	--	--

	- о сроках проведения экзаменов, -о порядке, месте и сроках подачи апелляций (на информационном стенде и/или сайте организации), -ознакомление участников экзаменов с полученными ими результатами по каждому общеобразовательному предмету согласно установленным срокам и порядку ознакомления участников экзаменов с результатами экзамена	в соответствии с планом-графиком		
5.9.	Организация психологической помощи участникам экзамена: -профилактические и просветительские беседы; -занятия с элементами тренинга, деловые игры; -консультирование участников образовательного процесса; -наблюдение за обучающимися на уроках и во внеурочное время; -первичная диагностика, проведение итоговой диагностики детей «группы риска»; -оформление тематического стенда; -выпуск буклетов, памяток, информационных листов; -разработка рекомендаций в помощь учителю.	В течение года	Зам. директора по УР, педагог-психолог	Информационные материалы, материалы диагностик
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
6.1.	Оформление и функционирование информационных стендов «ГИА-9» и «ЕГЭ-2018» на 2 этаже школы и в учебных	Сентябрь В течение года	Зам. директора по УР, учителя-предметники	Информационные стенды по подготовке к ГИА

	кабинетах.			
6.2.	Информационное наполнение сайта школы, своевременное размещение информации по ГИА -9 и ГИА-11.	В течение года	Зам. директора по УР	Размещение актуальной информации на сайте школы
6.3.	Посещение совещаний, проводимых управлением образования администрации Вязниковского района по вопросам ГИА	В течение года	Зам. директора по УР	Информационная компетентность
6.4.	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА, консультаций и встреч с выпускниками 9, 11 классов и их родителями (законными представителями).	В течение года	Зам. директора по УР классные руководители 9, 11 классов	Обеспечение информирования участников ГИА
6.5.	Организация психологической помощи участникам экзамена: - выявление Детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; -индивидуальное или групповое консультирование учащихся; - консультирование родителей; - консультирование педагогов; -проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к ЕГЭ»); - проведение классных часов; организация в ОО «Уголка психолога».	Весь период	Зам. директора по УР классные руководители 9, 11 классов Педагог-психолог	
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА				
7.1	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на совещаниях при директоре и совещаниях коллектива	В течение года	Зам. директора по УР	Информация по итогам мониторинга
7.2	Внутришкольный контроль за качеством преподавания (в том числе, классно-обобщающий контроль в 9, 11 классах).	По плану ВШК	Зам. директора по УР	Справки по итогам контроля

	Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися.			
--	--	--	--	--