

Согласовано
Председатель управляющего
совета

«29» августа 2019 г.

Принято
на собрании трудового
коллектива

Протокол от «30» 08 2019 г.
№ 4



Утверждаю
Директор

С.А.Большакова

Приказ от «30» 08 2019 г.
№ 317

ПОЛОЖЕНИЕ

об управляющем совете

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Никологорская средняя общеобразовательная школа

Вязниковского района Владимирской области»

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее - Совет) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Никологорская средняя общеобразовательная школа Вязниковского района Владимирской области» (далее – МБОУ «Никологорская средняя школа») является коллегиальным органом управления, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными документами органов государственной власти и местного самоуправления, государственного и муниципального органов управления образованием, уставом школы и настоящим Положением.

1.3. Основными задачами Совета являются:

1.3.1. Определение основных направлений программы развития МБОУ «Никологорская средняя школа», особенностей образовательной программы;

1.3.2. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Никологорская средняя школа», содействие рациональному использованию выделяемых бюджетных средств, средств полученных от его собственной деятельности и из иных источников.

1.3.3. Содействие созданию в МБОУ «Никологорская средняя школа» оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

1.3.4. Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, сохранения и укрепления здоровья обучающихся МБОУ «Никологорская средняя школа».

1.3.5. Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций.

1.4. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для всех участников образовательного процесса МБОУ «Никологорская средняя школа».

2. Компетенции Совета

2.1. Рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов школы, затрагивающих права и законные интересы

обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников;

2.2. Участие в разработке и обсуждении программы развития школы;

2.3. В лице председателя совместно с директором представляет интересы обучающихся и их законных представителей в соответствии с установленной компетенцией;

2.4. Согласует режим работы Учреждения, годовой календарный учебный график, список учебников и учебных пособий;

2.5. Принимает решения о требованиях к одежде обучающихся (совместно с педагогическим Советом);

2.6. Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию воспитательного и образовательного процессов в Учреждении;

2.7. Содействует привлечению внебюджетных средств, добровольных имущественных взносов и пожертвований;

2.8. Заслушивает администрацию о рациональном расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

2.9. Участвует в оценке качества и результативности труда работников Учреждения, вносит рекомендации по распределению стимулирующих выплат педагогическому и иному персоналу;

2.10. Обеспечивает участие представителей общественности в процедурах итоговой аттестации обучающихся, общественных экспертиз, в деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий;

2.11. Осуществляет контроль качества и безопасности условий обучения, охраны и укрепления здоровья, организации питания и медицинского обслуживания в Учреждении, принимает меры к улучшению, в том числе решения об организации охраны Учреждения в дневное время на возмездной основе за счет добровольных пожертвований;

2.12. Вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и безопасности участников образовательного процесса.

2.13. Участвует в принятии решения о создании в школе общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;

2.14. Участвует в подготовке и утверждает публичный доклад директора школы;

2.15. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;

2.16. Рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом школы;

2.17. Мнение управляющего совета учитывается:

- при выборе дисциплинарного взыскания, причины и обстоятельства при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние;

- при принятии решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации.

2.18. По вопросам, решать которые Совет не имеет полномочий, он принимает решения рекомендательного характера.

3. Состав и формирование Совета

3.1. Совет формируется с использованием процедур выборов и кооптации.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «от каждой параллели» – кандидат в члены управляющего Совета.

Работники школы, дети которых обучаются в МБОУ «Никологорская средняя школа», не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной трети общего числа членов Совета и составляет не более 11 человек.

3.3. В состав Совета могут входить представители обучающихся 9-11 классов.

Общее количество членов Совета из числа обучающихся составляет 3 человека. Члены Совета из числа обучающихся избираются общим собранием обучающихся соответствующих параллельных классов школы сроком на два года.

3.4. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников школы. Количество избираемых членов Совета из числа работников школы составляет не менее 2 человек.

3.5. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на два года. Состав Совета утверждается приказом директора ежегодно.

3.6. Руководитель школы входит в состав Совета по должности.

3.7. На первом заседании Совета избирается его председатель, заместитель и секретарь Совета.

3.8. Совет имеет право в период до одного месяца со дня издания приказа кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших школу; работодателей (их представителей), прямо или косвенно заинтересованных в деятельности школы или в социальном развитии территории, на которой оно расположено; представителей организаций образования, науки, культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью; иных представителей общественности и юридических лиц.

Кооптация в члены управляющего совета образовательного учреждения производится только на заседании, при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава членов управляющего совета.

Кандидаты считаются кооптированными в члены управляющего совета образовательного учреждения, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

Итоги голосования заносятся в протокол заседания управляющего совета. Протоколы направляются руководителю образовательного учреждения, при необходимости в орган, осуществляющий отдельные функции учредителя.

3.9. По завершении кооптации Совет регистрируется в его полном составе.

3.10. Со дня регистрации Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными уставом школы и настоящим Положением.

3.11. Член Совета школы может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

3.12. При выбытии из Совета выборных членов проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

При выбытии из членов Совета кооптированных членов Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном порядке.

4. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета

4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета большинством голосов. Представитель учредителя в Совете, обучающиеся, руководитель и работники школы не могут быть избраны Председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый из числа членов Совета большинством голосов.

4.4. Для организации работы назначается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5. Организация работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть, а также по инициативе Председателя, по требованию руководителя школы, по заявлению членов Совета, подписанному не менее, чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.

Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

Решение Совета об исключении обучающегося из школы принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Совета надлежащим образом уведомленных обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности принять решение об исключении.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются в виде постановлений.

5.5. На заседании Совета ведется протокол.

В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем в заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.6. Члены Совета работают на общественных началах.

5.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию МБОУ «Никологорская средняя школа».

6. Комиссии Совета

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета.

Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимыми для организации эффективной работы комиссии.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета.

Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности Учреждения, входящих в компетенцию Совета.

6.3. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

7. Права и ответственность члена Совета

7.1. Член Совета имеет право:

7.1.1. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

7.1.2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

7.1.3. Требовать от администрации школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

7.1.4. Присутствовать на заседании педагогического совета школы с правом совещательного голоса;

7.1.5. Представлять школу в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета.

7.1.6. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

7.2. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

7.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя школы или увольнения работника школы, избранного членом совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся ступени среднего общего образования, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания школы;
- в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- в связи с окончанием школы обучающимся, родителем (законным представителем) которого являются, если они не могут быть кооптированными в состав Управляющего совета;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличием неснятой или непогашенной судимости за совершение тяжкого уголовного преступления.

7.4. После вывода из состава Совета его члена, Совет принимает меры для замещения выбывшего члена довыборами, в порядке, предусмотренном Положением.

7.5. Директор школы вправе не выполнять решений Совета, противоречащих Закону Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указам и распоряжениям Президента Российской Федерации, постановлениям и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативным документам органов государственной власти и местного самоуправления, государственного и муниципального органов управления образованием, уставу школы и настоящему Положению.